

# Consulenza alle scuole per la pubblicazione di atti nell'albo online

**Le scuole possono beneficiare di un servizio di consulenza dedicato alla pubblicazione di atti e provvedimenti nell'albo online della scuola per finalità di pubblicità legale, secondo quanto previsto dalla normativa in materia**

## Cosa offre il servizio

Il servizio di consulenza sulla pubblicazione di atti nell'albo online consente alle scuole di ottenere assistenza in relazione agli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti, aventi effetto di pubblicità legale, che si intendono assolti solo con la pubblicazione sui propri siti informatiche non più attraverso un albo cartaceo.

## A chi è rivolto il servizio di consulenza

Il servizio di consulenza è rivolto alle **scuole** che devono effettuare pubblicazioni nell'albo online.

## Cos'è l'albo online

L'albo online è l'albo scolastico informatizzato, consultabile dal sito istituzionale di ciascuna scuola, in cui vengono pubblicati gli atti e i provvedimenti che devono avere effetto di pubblicità legale. È stato introdotto a livello nazionale dalla Legge n. 69 del 18 giugno 2009 per tutte le Pubbliche Amministrazioni (scuole comprese), stabilendo che, a decorrere dal 1° gennaio 2011, la pubblicazione di atti aventi valore legale debba avvenire esclusivamente su albo scolastico informatizzato. Il trasferimento delle modalità di pubblicazione dall'ambiente cartaceo a quello digitale comporta una maggiore ed immediata disponibilità e diffusione di dati.

## Quando diventano definitivi i provvedimenti delle scuole

I provvedimenti adottati dalle scuole provinciali, fatte salve le specifiche disposizioni in materia di disciplina del personale e degli studenti, diventano **definitivi il quindicesimo giorno dalla data della loro pubblicazione nell'albo della scuola**. Entro tale termine, chiunque abbia interesse può proporre reclamo all'organo che ha adottato l'atto, che deve pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di **30 giorni**, decorso il quale l'atto diviene definitivo. Gli atti diventano definitivi anche a seguito della decisione sul reclamo.

## Come accedere al servizio di consulenza

Il dirigente della scuola interessata può richiedere il servizio di consulenza:

- per iscritto, inviando il quesito all'Ufficio supporto giuridico, prima infanzia, infanzia, primo ciclo tramite il sistema di protocollo informatico P.I.Tre.
- per telefono
- su appuntamento

## Quali sono i tempi del servizio

Il servizio può essere richiesto in qualunque momento.

L'Ufficio supporto giuridico, prima infanzia, infanzia, primo ciclo fornirà una risposta **entro 30 giorni dalla richiesta** oppure comunicherà entro lo stesso termine il motivo per cui non è stato possibile rispondere.

Se la richiesta si riferisce ad una pubblicazione da effettuare con urgenza, la risposta sarà fornita nel più breve tempo possibile.

[Servizio istruzione](#)

[Ufficio di supporto giuridico](#)